

ПРОТОКОЛ № _____

Внеочередного общего собрания собственников помещений
в МКД по адресу: г.Омск, ул.Интернациональная д.15

г.Омск

«27» декабря 2019г.

Форма проведения: очно-заочная.

Инициатор собрания: Азарова Ирина владимировна, собственник помещения (№ 1) по адресу г.Омск, ул. Интернациональная д. 15

Очный этап очно-заочного голосования проводился во дворе дома «23» декабря 2019 года с 19:00 до 20:00 для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Заочный этап очно-заочного голосования проводился с «23» декабря 2019г. по «26» декабря 2019г.

Дата и место подсчета голосов – «26» декабря 2019г., г.Омск, ул.Интернациональная д. 15 кв.№ 1.

Подсчет голосов собственников помещений принявших участие в собрании производили:

Общее количество голосов собственников помещений – 679 кв.м.

Количество голосов собственников помещений в доме, принявших участие в собрании – 500,2 кв.м. – 73,7 % от общего количества голосов.

Кворум имеется. Собрание правомочно.

Место (адрес) хранения настоящего протокола и решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование г.Омск, ул.Интернациональная д. 15, кв.1.

Уведомление собственников о проведении общего собрания производилось посредством размещения сообщения о проведении собрания в общедоступных для ознакомления собственников местах (объявления на входных группах подъездов).

Общее количество голосов собственников принявших участие в голосовании 500,2 кв.м., для отражения в решениях по вопросам повестки дня, принимается за 100%.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Избрание председателя собрания, секретаря собрания.
2. Установление размера платы на 2020 год за работы и услуги по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение плана текущего ремонта общедомового имущества на 2020 год.
4. Об утверждении цены использования общедомового имущества и наделении ООО «УК Ресурс» полномочиями на заключение возмездных договоров использования общедомового имущества и урегулирования спорных ситуаций связанных с использованием общедомового имущества.

По всем вопросам повестки дня слушали Азарову Ирину Владимировну.

Предложения решений по вопросам повестки дня полностью совпадают с итоговыми решениями по которым проводилось голосование.

После обсуждения решили:

РЕШЕНИЯ ПО ВОПРОСАМ ПОВЕСТКИ ДНЯ:

Вопрос №1. Решили: Избрать: председатель собрания – Азарову И.В; секретарь собрания – Журавлеву Е.В и наделить их полномочиями на подсчет голосов собственников принявших участие в общем собрании.

За – 100% Против – 0 % Воздержалось – 0 % Решение принято - «ЗА».

Вопрос №2. Решили: Установить плату на 2020 год за работы и услуги по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме в размере 19 рублей 75 копеек за один квадратный метр помещения в месяц.

За – 100 % Против – 0 % Воздержалось – 0 % Решение принято - «ЗА».

Вопрос №3. Решили: Утвердить план текущего ремонта общедомового имущества на 2020 год.

За – 100 % Против – 0 % Воздержалось – 0 % Решение принято - «ЗА».



СОГЛАСОВАНО:

Директор

ООО "УК Ресурс"

О.Б.Новокрещенова

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель совета

дома

Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для много-
квартирных домов, не оборудованных лифтами и мусоропроводами,
с 01.01.20 г по адресу: Интернациональ д. 15

№ п/п	Наименование работ	Периодичность	предложение УК,руб на 1 кв.м.	утвержденный собственниками,руб.на 1 кв.м.
	Размер платы,в том числе		17,50	19,75
1.	управление многоквартирным домом		4,25	4,25
1.1.	организация работ по содержанию и ремонту общего имущества	постоянно	4,07	4,07
1.2.	организация работ по предоставлению коммунальных услуг потребителям в жилых помещениях	постоянно		
1.3.	организация работ по расчету платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме	постоянно		
1.4.	организация работ по предост.информации в электронном виде	постоянно	0,18	0,18
2.	содержание общего имущества		10,95	12,83
	работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, перекрытий и покрытий, балок, лестниц, несущих элементов крыш) и несущих конструкций (перегородок, внутренней отделки), в том числе:		0,47	0,47
2.1.			0,47	0,47
2.1.1.	проверка состояния, выявление повреждений	2 раза в год	0,42	0,42
2.1.2.	очистка кровли от свесов и скалывание сосулек	по мере необходимости	0,05	0,05
2.2.	работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно - технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, в том числе:		3,90	2,99
	техническое обслуживание водоснабжения(холодного и горячего), отопления, водоотведения, электрооборудования, систем вентиляции	постоянно,системы вентиляции - по заявкам	2,99	2,99
2.2.1.				
2.2.2.	обслуживание общедомовых приборов учета тепловой энергии	1 раз в месяц	0,91	0,00
2.2.3.	работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования	тех.обсл.газопр.- 1раз в 3года, тех.обсл.плит -1раз в3года, авар.обсл.- постоянно	0	0
2.2.4.	работы по техническому диагностированию внутридомового газового оборудования		0	0
2.3.	работы по содержанию помещений , входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, в том числе:		6,58	9,37
		влажная уборка- 1 раз в месяц, подметание - 1 раз в неделю	1,81	0,00
2.3.1.	уборка помещений, входящих в состав общего имущества			
2.3.2.	дератизация , дезинсекция	по заявкам	0,19	0,19
2.3.3.	очистка придомой территории (в холодный период года - очистка от снега,льда, наледи, посыпка песком, в теплый период - подметание и уборка придомовой территории от мусора),уборка контейнерных площадок,уборка и выкашивание газонов	3 раза в неделю,6 раз в неделю,2 раза в год	3,35	8,00
2.3.4.	организация мест накопления отработанных ртутьсодержащих ламп		0,05	0,00
2.3.5.	работы по обеспечению требований пожарной безопасности(закрытие подвалов , чердаков, продухов)	по необходимости	0,03	0,03
2.3.6.	обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в МКД, выполнение заявок населения	круглосуточно	1,15	1,15
3.	текущий ремонт		2,30	2,67

Вопрос №4. Решили: Разрешить возмездное пользование общедомовым имуществом в целях размещения вывесок, информационных, рекламных конструкций, оборудования связи (сети кабельного телевидения, Интернет, телефонная связь, сотовая связь).

Утвердить ежемесячную плату:

- за использование общего имущества собственников помещений дома в целях размещения вывесок, информационных и рекламных конструкций в размере – 500 (пятьсот) рублей за 1 кв.м. конструкции (вывески);

- за размещение оборудования связи (сети кабельного телевидения, Интернет, телефонная связь, сотовая связь) - 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей с организации либо предпринимателя.

Наделить ООО «УК Ресурс» полномочиями на заключение возмездных договоров, от имени собственников помещений дома, об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в том числе договоров на установку и эксплуатацию вывесок, информационных, рекламных конструкций, оборудования связи (сети кабельного телевидения, Интернет, телефонная связь, сотовая связь)).

В случае самовольного размещения на общем имуществе многоквартирного дома вывесок, информационных и рекламных конструкций, оборудования связи, либо уклонения (отказа) от заключения соответствующего договора пользования общим имуществом многоквартирного дома или при наличии задолженности по оплате за пользование общим имуществом ООО «УК Ресурс» вправе обратиться в суд с требованиями: о демонтаже вывесок, информационных и рекламных конструкций, оборудования связи; о взыскании неосновательного обогащения в результате самовольного использования общего имущества; о взыскании задолженности по оплате за пользование общим имуществом.

Срок вышеуказанных полномочий составляет – 5 (пять) лет.

За –100 % Против – 0 %

Воздержалось – 0 %

Решение принято - «ЗА».

Приложение:

1. Реестр собственников помещений дома с результатами голосования по вопросам повестки дня (на 3 листах).

Председатель собрания


(подпись)

/Азарова И.В. /

ФИО

«27 »декабря 2019г.

Секретарь собрания


(подпись)

/Журавлева Е.В /

ФИО

«27 » декабря 2019г.